

# Piano di Miglioramento 2016/17

MCRI05000P "DON E. POCOGNONI"

## SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

### Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

#### Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	La scuola promuoverà progetti in collaborazione con altri Enti per la realizzazione di tirocini aziendali all'estero per gli studenti.		Sì
	Nell'A.S. 2016/17 e negli anni successivi la scuola continuerà ad erogare corsi di preparazione alla certificazione linguistica per studenti (English4U). Qualora nell'a.s. 2016/17 il progetto non fosse approvato dall'ente erogatore (REGIONE MARCHE), la scuola provvederà ad organizzare, nell'a.s. successivo, corsi interni pomeridiani per far acquisire ai suoi studenti la Certificazione linguistica europea B1.	Sì	
Ambiente di apprendimento	A partire dall'A.S. 2016/17 i docenti che hanno ottenuto una certificazione svolgeranno, inizialmente per il primo anno in una classe campione della sede distaccata di Camerino, parte delle lezioni della propria disciplina non linguistica, con particolare attenzione alle attività laboratoriali, in modalità CLIL, anche con il supporto del docente di lingua inglese. Tale progetto sarà esteso ad altre classi del triennio negli anni scolastici successivi 2017-19.	Sì	
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Realizzare Corsi propedeutici e di preparazione alle certificazioni linguistiche per Docenti da erogare nel triennio 2016-19, già iniziati nell'a.s. 2015/16 con la Certificazione PET.	Sì	

### Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

#### Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
La scuola promuoverà progetti in collaborazione con altri Enti per la realizzazione di tirocini aziendali all'estero per gli studenti.	3	4	12

<b>Obiettivo di processo</b>	<b>Fattibilità</b>	<b>Impatto</b>	<b>Prodotto</b>
Nell'A.S. 2016/17 e negli anni successivi la scuola continuerà ad erogare corsi di preparazione alla certificazione linguistica per studenti (English4U). Qualora nell'a.s. 2016/17 il progetto non fosse approvato dall'ente erogatore (REGIONE MARCHE), la scuola provvederà ad organizzare, nell'a.s. successivo, corsi interni pomeridiani per far acquisire ai suoi studenti la Certificazione linguistica europea B1.	4	4	16
A partire dall'A.S. 2016/17 i docenti che hanno ottenuto una certificazione svolgeranno, inizialmente per il primo anno in una classe campione della sede distaccata di Camerino, parte delle lezioni della propria disciplina non linguistica, con particolare attenzione alle attività laboratoriali, in modalità CLIL, anche con il supporto del docente di lingua inglese. Tale progetto sarà esteso ad altre classi del triennio negli anni scolastici successivi 2017-19.	4	4	16
Realizzare Corsi propedeutici e di preparazione alle certificazioni linguistiche per Docenti da erogare nel triennio 2016-19, già iniziati nell'a.s. 2015/16 con la Certificazione PET.	4	4	16

### **Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati**

#### **Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)**

<b>Obiettivo di processo</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>
La scuola promuoverà progetti in collaborazione con altri Enti per la realizzazione di tirocini aziendali all'estero per gli studenti.	Far partecipare almeno 5 studenti della Scuola ad una esperienza lavorativa di tirocinio all'estero nella modalità dell'Alternanza Scuola-Lavoro.	N. di aziende estere in convenzione con la Scuola; N. di studenti coinvolti in una esperienza di ASL all'estero.	Raccolta e tabulazione dei dati dalla Segreteria Amministrativa e da quella Didattica; Questionario di soddisfazione degli studenti che hanno partecipato ad esperienze di ASL all'estero.

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
<p>Nell'A.S. 2016/17 e negli anni successivi la scuola continuerà ad erogare corsi di preparazione alla certificazione linguistica per studenti (English4U).  Qualora nell'a.s. 2016/17 il progetto non fosse approvato dall'ente erogatore (REGIONE MARCHE), la scuola provvederà ad organizzare, nell'a.s. successivo, corsi interni pomeridiani per far acquisire ai suoi studenti la Certificazione linguistica europea B1.</p>	<p>Far partecipare un numero sempre più alto di studenti alla preparazione e successivo conseguimento dell'esame PET</p>	<p>N. di studenti partecipanti al corso e N. di studenti che sosterranno l'esame e conseguiranno la certificazione</p>	<p>Raccolta e tabulazione dei dati da parte della segreteria amministrativa per monitorare la frequenza al corso e chi sosterrà l'esame</p>

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
<p>A partire dall'A.S. 2016/17 i docenti che hanno ottenuto una certificazione svolgeranno, inizialmente per il primo anno in una classe campione della sede distaccata di Camerino, parte delle lezioni della propria disciplina non linguistica, con particolare attenzione alle attività laboratoriali, in modalità CLIL, anche con il supporto del docente di lingua inglese. Tale progetto sarà esteso ad altre classi del triennio negli anni scolastici successivi 2017-19.</p>	<p>Coinvolgere alcuni insegnanti a sostenere una parte della loro lezione in inglese</p>	<p>N. di docenti impegnati a sostenere alcune lezioni in lingua inglese e N. di lezioni effettive in lingua</p>	<p>programma svolto e/o relazione finale e il registro elettronico, test finale agli studenti.</p>
<p>Realizzare Corsi propedeutici e di preparazione alle certificazioni linguistiche per Docenti da erogare nel triennio 2016-19, già iniziati nell'a.s. 2015/16 con la Certificazione PET.</p>	<p>I docenti che hanno conseguito una Certificazione linguistica svolgeranno parte delle lezioni in lingua inglese</p>	<p>N. di docenti che hanno conseguito la Certificazione; N. di lezioni svolte</p>	<p>Registro elettronico</p>

**OBIETTIVO DI PROCESSO: #36924 La scuola promuoverà progetti in collaborazione con altri Enti per la realizzazione di tirocini aziendali all'estero per gli studenti.**

**SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

## **Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

### **Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	La scuola promuoverà progetti per tirocini aziendali (stage in azienda) all'estero per studenti del IV e V anno.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Rendere gli studenti consapevoli del mondo lavorativo e condurli verso esperienze significative e formative; migliorare la performance scolastica.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Demotivazione indotta dalla mancanza di adeguamento ad un ambiente innovativo di lavoro all'estero e conseguente difficoltà di reinserimento nell'ambiente scolastico.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Rendere consapevoli ed autonomi gli studenti nel mondo lavorativo e potenziamento delle competenze linguistiche e culturali
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Non si prevedono effetti negativi a lungo termine.

## **Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo**

### **Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)**

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B</b>
Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche e culturali attraverso l'esperienza "full immersion" nello stage lavorativo e a contatto con una cultura altra da quella posseduta in un ambiente totalmente nuovo per lo studente.	Valorizzare e potenziare le competenze linguistiche degli studenti attraverso il mondo lavorativo e realizzare interventi per assicurare la qualità dei processi formativi e la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio ospitante (Legge 107/15). Oltre a ciò, l'intento sarà quello di pianificare attività che comportino concretamente lo sviluppo delle otto competenze chiave di cittadinanza così come indicate dalla Raccomandazione del 18 dicembre del 2006 del Consiglio e del Parlamento europeo.

## **SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi**

### **Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali**

#### **Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)**

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	docenti esterni ed interni effettueranno corsi preparatori agli stages aziendali in un Paese Europeo
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	25
<b>Costo previsto (€)</b>	

i costi saranno completamente coperti dall'ente gestore, in quanto la nostra scuola realizza questi progetti con la Camera di Commercio di Mc e con l'ENFAP MARCHE

<b>Fonte finanziaria</b>	
<b>Figure professionali</b>	<b>Personale ATA</b>
<b>Tipologia di attività</b>	apertura scuola e assistenza
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	25
<b>Costo previsto (€)</b>	300
<b>Fonte finanziaria</b>	fondi di istituto
<b>Figure professionali</b>	<b>Altre figure</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	

**Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)**

Nessun dato inserito

## **Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività**

**Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)**

<b>Attività</b>	<b>Pianificazione delle attività</b>									
	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>
<b>corsi preparatori agli stages aziendali da svolgere in Paesi Europei</b>	Sì - Verde	Sì - Verde								

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

## **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

**Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>30/06/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	stages aziendali erogati
<b>Strumenti di misurazione</b>	numero di studenti che otterrà le borse lavoro

<b>Criticità rilevate</b>	alcuni alunni mostrano paura e incertezza nella permanenza all'estero per settimane, in un Paese sconosciuto e con culture differenti
<b>Progressi rilevati</b>	miglioramento, da parte dei ragazzi, delle competenze di autogestione durante lo svolgimento degli stages, miglioramento delle abilità linguistiche, dovendo relazionarsi solo in lingua inglese
<b>Modifiche / necessità di aggiunstamenti</b>	

**OBIETTIVO DI PROCESSO: #36923 Nell'A.S. 2016/17 e negli anni successivi la scuola continuerà ad erogare corsi di preparazione alla certificazione linguistica per studenti (English4U). Qualora nell'a.s. 2016/17 il progetto non fosse approvato dall'ente erogatore (REGIONE MARCHE), la scuola provvederà ad organizzare, nell'a.s. successivo, corsi interni pomeridiani per far acquisire ai suoi studenti la Certificazione linguistica europea B1.**

## **SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

**Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

**Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	Dopo aver partecipato ad un corso di lingua inglese i sette migliori studenti del quarto e quinto anno, che avranno conseguito la certificazione Cambridge PET, vinceranno una borsa di studio all'estero della durata di tre settimane
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Valorizzare il curriculum degli studenti per un migliore inserimento nel mercato del lavoro e acquisire crediti in funzione dell'Esame di Stato
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Non si prevedono effetti negativi
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Con tale progetto si intende implementare l'offerta formativa offrendo l'opportunità ad un numero sempre più alto di studenti di acquisire certificazioni linguistiche europee, spendibili nel mercato del lavoro
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Non si prevedono effetti negativi

**Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento**

## innovativo

### Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche e culturali attraverso l'esperienza "full immersion" a contatto con una cultura altra da quella posseduta in un ambiente totalmente nuovo per lo studente.	Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento alla lingua inglese . Con tale progetto, nel corso dei tre anni, si intende implementare l'offerta formativa offrendo l'opportunità ad un numero sempre più alto di studenti di acquisire certificazioni linguistiche europee potenziando la lingua inglese; l'obiettivo è il raggiungimento di circa 10% di alunni con Certificazione linguistica entro l'anno scolastico 2018/2019.

## SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

### Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

#### Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	docente di madrelingua e docenti interni che erogheranno il corso ai ragazzi
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	60
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	l'intero importo sarà pagato dall'ente gestore, essendo il nostro istituto partner di una rete
<b>Figure professionali</b>	<b>Personale ATA</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Apertura scuola Assistenza
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	l'intero importo sarà pagato dall'ente gestore, essendo il nostro istituto partner di una rete
<b>Figure professionali</b>	<b>Altre figure</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	

#### Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	1500	Fondi FSE - Progetto English4U
Consulenti		



<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto (€)</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

## **Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività**

### **Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)**

<b>Attività</b>	<b>Pianificazione delle attività</b>									
	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>
<b>Esame per la certificazione linguistica</b>										Sì - Rosso
<b>Corso di preparazione alla certificazione linguistica per studenti (progetto English4U)</b>						Sì - Rosso	Sì - Rosso	Sì - Rosso	Sì - Rosso	Sì - Rosso

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

## **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

### **Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>30/06/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	La Certificazione linguistica inglese
<b>Strumenti di misurazione</b>	numero di alunni che supera l'esame finale
<b>Criticità rilevate</b>	difficoltà degli alunni di seguire il corso in lingua e possibili assenze durante le lezioni pomeridiane a causa di altri impegni degli stessi ragazzi
<b>Progressi rilevati</b>	miglioramento nel profitto della disciplina inglese, soprattutto nell'abilità di speaking
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Qualora ci fosse un numero elevato di assenze dei corsisti, verranno coinvolti anche gli uditori, inizialmente esclusi dalla selezione

**OBIETTIVO DI PROCESSO: #36926 A partire dall'A.S. 2016/17 i docenti che hanno ottenuto una certificazione svolgeranno, inizialmente per il primo anno in una classe campione della sede distaccata di Camerino, parte delle lezioni della propria disciplina non linguistica, con particolare attenzione alle attività laboratoriali, in modalità CLIL, anche con il supporto del docente di lingua inglese. Tale progetto sarà esteso ad altre classi del triennio negli anni scolastici successivi 2017-19.**

## **SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

**Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

**Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	I docenti con certificazione linguistica svolgeranno parte delle lezioni della propria materia in lingua inglese in compresenza con il docente di inglese. Lo studente potrà interagire utilizzando una terminologia tecnica in lingua.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	L'effetto a medio termine può essere calibrato in un miglioramento evidente nella valutazione delle discipline coinvolte e la possibilità di svolgere un'attività di tutoring nella didattica peer-to-peer
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	I docenti che non hanno ottenuto la certificazione potrebbero sentirsi demotivati nel proseguire la formazione; inoltre potrebbe insorgere una situazione poco proficua di collaborazione tra docenti e di coordinamento delle attività
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	I docenti contribuiranno a migliorare l'uso delle abilità linguistiche adeguate all'autonomia di espressione da parte degli studenti, fino a raggiungere un livello di comunicazione alta nella lingua d'uso
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Risolte le problematiche a breve e medio termine, non si prevedono al momento effetti negativi della scuola a lungo termine

**Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo**

**Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)**

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B</b>
L'utilizzo di questa metodologia porta ad una vera innovazione, per rimanere in linea con il continuo sviluppo sociale e tecnologico di un'economia globale e in divenire, che si allinei alla Long Life Learning. Gli studenti potranno usufruire della lingua inglese nella propria attività lavorativa risultando più competitivi e competenti in quanto il mondo del lavoro richiede sempre di più l'uso della lingua inglese.	Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento alla L1 come supporto di base per una buona costruzione di competenze chiave della lingua inglese anche mediante l'utilizzo della metodologia CLIL (Content language integrated learning), come previsto dai Decreti della Legge 107/15.

## **SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi**

### **Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali**

**Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)**

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	docenti tecnici e di laboratorio svolgeranno lezioni in compresenza e con il supporto dei docenti di lingua inglese.
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	36
<b>Costo previsto (€)</b>	0
<b>Fonte finanziaria</b>	recupero orario
<b>Figure professionali</b>	<b>Personale ATA</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	
<b>Figure professionali</b>	<b>Altre figure</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	

**Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)**

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto (€)</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature	1200	fondi d'istituto
Servizi		
Altro		

## Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

### Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
lezioni tecniche con docenti di indirizzo in modalità CLIL in collaborazione e presenza con il docente di lingua inglese, in modo da far apprendere agli studenti un glossario tecnico in lingua e rendere le lezioni partecipate			Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Giallo

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

## Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

### Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

<b>Data di rilevazione</b>	<b>10/06/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	al termine dell'anno scolastico verrà rilevato il raggiungimento dell'obiettivo secondo il numero di risposte esatte al questionario finale: <50% non raggiunto, 51-69% sufficiente, 70-99% buono, 100% ottimo.
<b>Strumenti di misurazione</b>	test di ingresso e test finale
<b>Criticità rilevate</b>	difficoltà nel passaggio veloce della comunicazione dalla L1 alla L2, difficoltà iniziali incontrate dagli studenti nel superare l'impatto di una metodologia dinamica diversa dalla tradizionale. Si potranno rilevare anche difficoltà di organizzazione e di condivisione di strategie comuni tra le sedi, distanti nel territorio e con caratteristiche socio-economiche diverse.
<b>Progressi rilevati</b>	maggiore comprensione dell'abilità di listening, miglioramento della fluency, maggiore sicurezza operativa in L2
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	

**OBIETTIVO DI PROCESSO: #45716 Realizzare Corsi propedeutici e di preparazione alle certificazioni linguistiche per Docenti da erogare nel triennio 2016-19, già iniziati nell'a.s. 2015/16 con la Certificazione PET.**

**SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

**Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

**Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	I docenti potranno frequentare un corso con un docente di madrelingua per potenziare le competenze in lingua inglese e conseguire la certificazione Cambridge First, e raggiungere un livello B2 del Quadro Comune di Riferimento Europeo.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Grazie al conseguimento del livello B2, i docenti avranno la possibilità di svolgere parte delle loro lezioni in lingua inglese con l'ausilio di un docente di lingua.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Si potrebbe evidenziare una disarmonia tra i docenti che abbiano conseguito la Certificazione e coloro che non l'avessero ottenuto. Non tutti i docenti del corso potrebbero riuscire ad ottenere il livello di preparazione adatto per superare l'esame.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Una volta conseguito il PET, i docenti potranno prepararsi per conseguire il FIRST. L'obiettivo prefissato consiste nel raggiungere, nel corso del triennio, la soglia del 10% di docenti con Certificazione Europea FIRST.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	La scuola, senza risorse umane adeguatamente formate, si troverà nell'impossibilità di realizzare gli obiettivi indicati nel proprio PTOF. Conseguentemente l'offerta formativa di Istituto sarà meno competitiva nel territorio.

**Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo**

**Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)**

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B</b>
Il raggiungimento di questo obiettivo renderebbe innovativa la relazione docente-discente, basata su empatia e non su autoritarismo, comunicazione e non unilaterale della lezione frontale. Gli studenti potranno essere stimolati da questo nuovo processo formativo.	Questo obiettivo rientra all'interno della valorizzazione delle competenze linguistiche e utilizzo della metodologia CLIL e della trasformazione del modello trasmissivo della scuola in lezione partecipata con le nuove metodologie attive. Oltre a ciò si adempie uno dei principi cardine della Legge 107/15, ossia la formazione e l'aggiornamento obbligatori dei docenti, con particolare attenzione alle Certificazioni linguistiche Europee.

## SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

### Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	docente coordinatore del progetto e docente madrelingua che realizzerà le lezioni del corso preparatorio all'esame finale della Certificazione linguistica
Numero di ore aggiuntive presunte	35
Costo previsto (€)	1500
Fonte finanziaria	fondi d'Istituto
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	apertura scuola e assistenza
Numero di ore aggiuntive presunte	30
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	1050	Fondi d'Istituto
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

### Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
esame finale Certificazione FIRST								Sì - Verde	Sì - Verde	

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
<b>corso di preparazione all'esame per la Certificazione linguistica per i docenti</b>				Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde		

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

### **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

#### **Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>31/05/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Acquisizione della Certificazione linguistica First.
<b>Strumenti di misurazione</b>	N. di docenti che avranno superato l'esame.
<b>Criticità rilevate</b>	difficoltà per alcuni docenti di riprendere l'uso della lingua inglese dopo diversi anni e, quindi, di seguire le lezioni svolte da una docente madrelingua.
<b>Progressi rilevati</b>	Miglioramento delle abilità linguistiche.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Si dovrà pianificare un corso per acquisire la Certificazione linguistica inferiore PET, in modo da livellare le competenze di molti docenti.

## **SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento in quattro passi**

### **Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV**

<b>Priorità 1</b>	Miglioramento delle competenze linguistiche degli studenti e dei docenti attraverso corsi di preparazione al conseguimento di Certificazioni Europee.
<b>Priorità 2</b>	Approfondimento delle competenze di indirizzo in L2 spendibili nel mondo del lavoro.

## La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)

### Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola

#### Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)

<b>Momenti di condivisione interna</b>	<b>incontri specifici tra team di docenti di lingue e quelli tecnici per pianificare lezioni in presenza e successiva preparazione di tests condivisi</b>
<b>Persone coinvolte</b>	docenti di lingua (potenziamento) e docenti dell'area tecnica nelle singole sedi
<b>Strumenti</b>	rete Internet ed altri strumenti laboratoriali
<b>Considerazioni nate dalla condivisione</b>	
<b>Momenti di condivisione interna</b>	<b>Dipartimenti Consigli di classe Collegio dei Docenti</b>
<b>Persone coinvolte</b>	DS Docenti
<b>Strumenti</b>	Comunicazioni Incontri programmati e non. Sito della scuola Monitoraggio
<b>Considerazioni nate dalla condivisione</b>	

### Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

#### Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)

<b>Metodi / Strumenti</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Tempi</b>
Collegio dei Docenti Consiglio d'Istituto Sito della Scuola Consiglio di Classe Comunicazioni alle famiglie	Docenti Alunni Famiglie Territorio	Da Gennaio ad Agosto

#### Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)

<b>Metodi / Strumenti</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Tempi</b>
Collegio dei Docenti Consiglio d'Istituto Sito della Scuola Consiglio di Classe Comunicazioni alle famiglie	Docenti Alunni Famiglie Territorio	Da Maggio ad Agosto

### Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione

#### Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)

<b>Nome</b>	<b>Ruolo</b>
Adriana AMICI	Docente di Italiano
Giuseppe DE CAROLIS	Docente di Tecnologie Meccaniche
Laura AMANTI	Docente di Italiano



<b>Nome</b>	<b>Ruolo</b>
Leonardo PETRELLI	Docente di Inglese
Maria Angela BONVINO	Docente di Matematica
Linda ALFANO	Docente di Italiano
Francesco ROSATI	DS

#### **Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)**

<b>Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?</b>	Sì
<b>Se sì chi è stato coinvolto?</b>	Studenti (Studenti del secondo biennio e del monoennio finale)
<b>La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?</b>	No
<b>Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?</b>	Sì
<b>Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?</b>	Sì